



BONUSY k rychlokurzu: **Jak si vytvořit rezervační systém** **v Calendly**

1. Vzorové texty pro rezervační stránku

Taky často tápeš, co do popisu schůzky napsat? Tento bonus tě zachrání.

Vzor – konzultace:

Název: 30minutová konzultace zdarma

Popis: Krátké online setkání, kde se podíváme na to, co aktuálně řešíš. Společně zjistíme, jak ti můžu pomoci a co by pro tebe bylo vhodné.

Vzor – placená služba:

Název: Individuální mentoring (60 minut)

Popis: Prostor pro tebe a tvé podnikání. Budeme se věnovat tomu, co tě brzdí nebo posouvá. Dostaneš praktické tipy a podporu.

2. Tipy na chytré formulace otázek v dotazníku před schůzkou

Dotazník ti pomůže působit **profesionálně** a zároveň **ušetřit čas**.

? Příklad otázek:

- „Jaké je tvé hlavní téma nebo výzva, kterou teď řešíš?“
 - „Jaká je tvá vysněná představa výsledku?“
 - „Co už jsi v této oblasti zkusila?“
 - „Je něco, co bych o tobě měla vědět předem?“
-

3. Vzory textů pro sdílení rezervačního odkazu

Jak sdílet svůj Calendly odkaz tak, aby nezněl nátlakově?

V e-mailu:

„Pokud ti to dává smysl, tady je moje rezervační stránka – vyber si čas, který ti vyhovuje: [odkaz]“

Na Instagramu:

„Chceš se na něco zeptat nebo si popovídat o spolupráci? Mrkni do odkazu v biu – mám volné termíny.“

Na web:

„Potřebuješ poradit? Objednej si nezávaznou konzultaci kliknutím sem.“

4. Checklist: Na co nezapomenout při nastavování Calendly

- Je správně nastavený časový rozsah (30 / 60 minut)?
 - Nastavila jsem si dostupné dny a hodiny?
 - Je propojeno s kalendářem (Google, Outlook...)?
 - Je aktivní notifikace e-mailem?
 - Mám připravený popis schůzky?
-

5. Jak vložit Calendly na web, do e-mailu nebo bio



Na web:

- Vlož tlačítko: „Rezervovat konzultaci“ → odkaz na Calendly
- Nebo vlož přímo formulář (embed kód) z nastavení Calendly



Do e-mailu:

- Na konec podpisu napiš: „👉 Zarezervuj si schůzku se mnou: [odkaz]“



Na Instagram:

- Přidej do odkazu v bio přes např. linktr.ee nebo vlastní mini stránku v Canvě